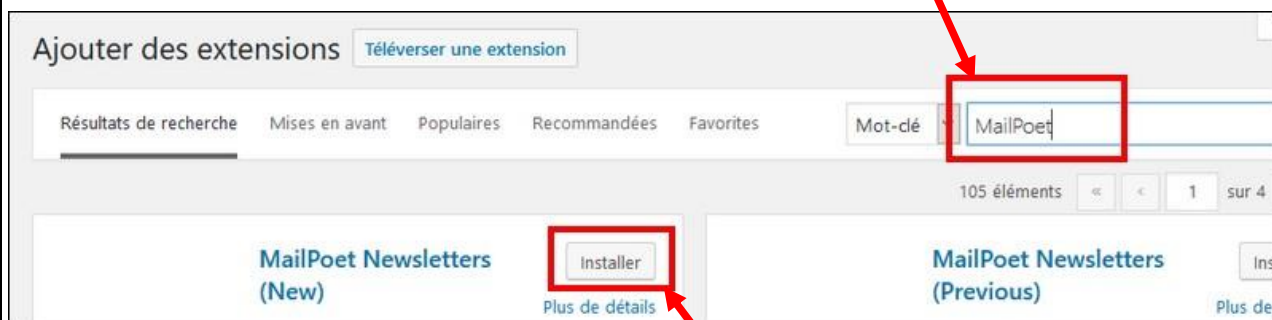


L'extension **MailPoet** permet de créer et d'envoyer des newsletters à partir de votre site Wordpress. Nous allons voir comment installer et paramétrer MailPoet.

### Etape 1 : Installation de l'extension MailPoet (à faire par l'administrateur)

Pour commencer, il faut installer et activer l'extension **MailPoet** :

- Aller dans **Extensions** puis cliquer sur **Ajouter**.
- Dans le champ « **Rechercher des extensions...** », saisir **MailPoet**

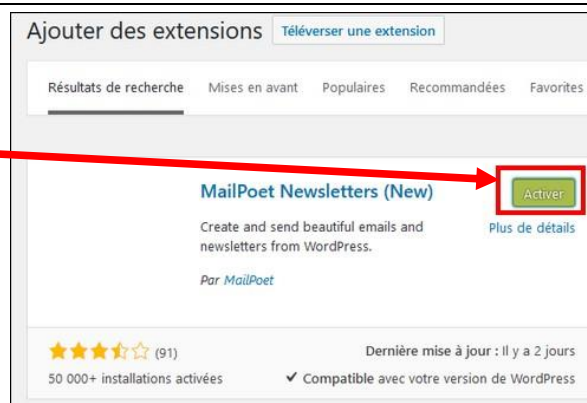


- Lorsque l'extension est affichée, cliquer sur **Installer** → attention à choisir la version 3 et non la version 2 de MailPoet.

**A savoir** : pour vérifier la version de MailPoet, vous cliquez sur **Plus de détails** sous le bouton **Installer**. Dans la fenêtre qui s'affiche, vous aurez le numéro de version de MailPoet (ex : Version 3.4.1)

Une fois l'extension installée, une fenêtre s'affiche vous proposant de l'activer.

Vous cliquez donc sur le bouton **Activer**:

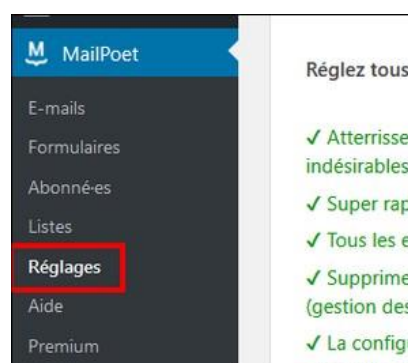


### Etape 2 : Paramétrage de l'extension MailPoet (à faire par l'administrateur)

Pour paramétrer MailPoet, vous allez dans **MailPoet** puis sur **Réglages**.

La page qui s'affiche comporte 5 onglets :

- Envoyez avec...
- Essentiels
- Confirmation d'abonnement
- Avancés
- Clé d'activation

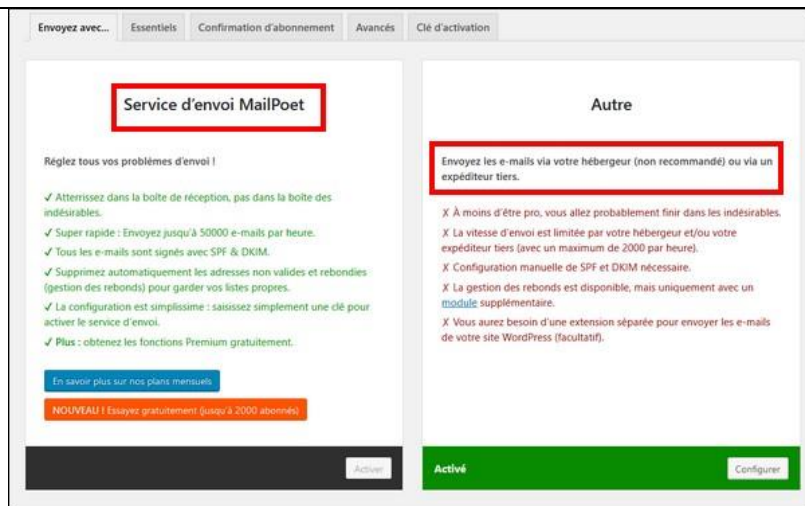


## 1- Onglet **Envoyez avec...**

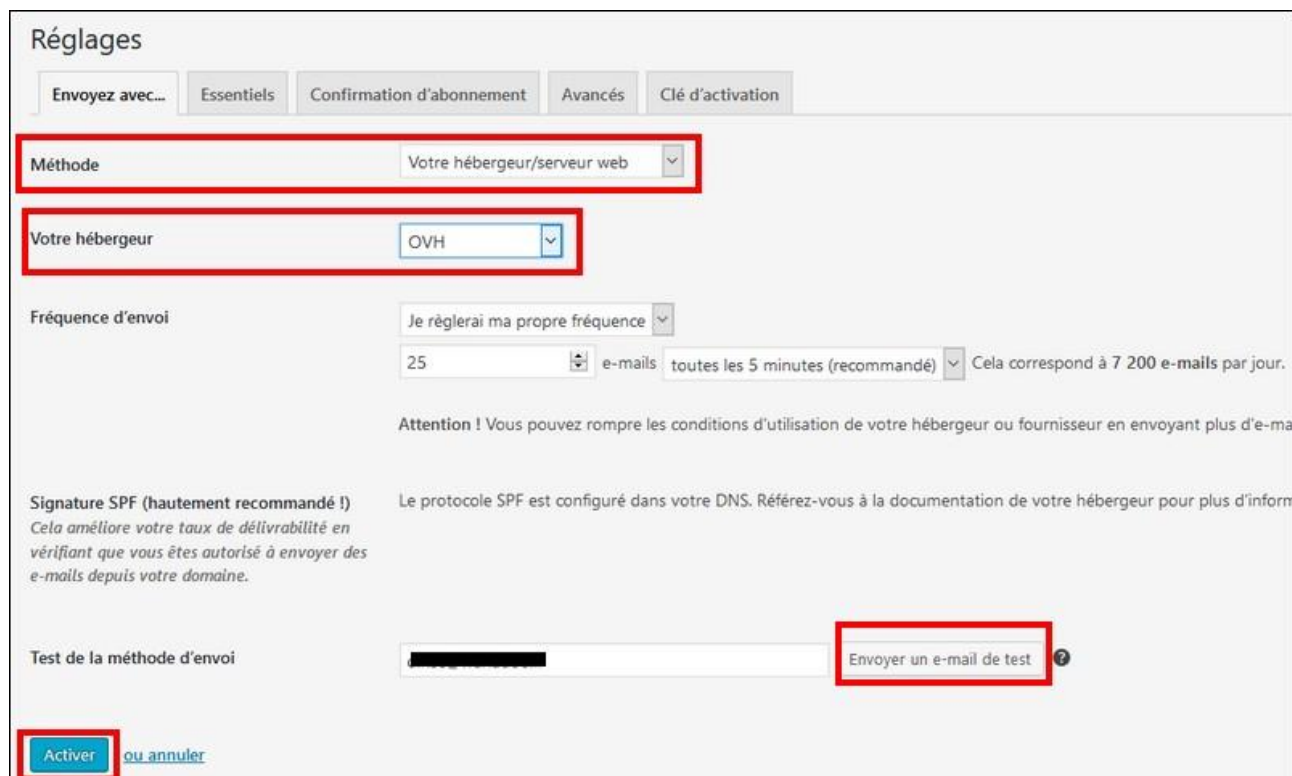
A partir de la version 3, MailPoet offre la possibilité d'envoyer vos newsletters via :

- son service
- ou votre hébergeur (non recommandé) ou un expéditeur tiers

Nous allons prendre l'option «  **votre hébergeur** ».



Vous cliquez sur Configurer et vous arrivez sur l'écran de paramétrage.



- Méthode : laisser le réglage sur **Votre hébergeur/serveur web**
- Votre hébergeur : choisir **OVH**
- Cliquez sur **Envoyer un e-mail de test** pour vérifier que ce type d'envoi fonctionne

Vous devriez recevoir aussitôt un message de confirmation sur votre boîte mail. Si oui, alors vous cliquez sur **Activer**.

Vous revenez alors la page d'accueil de l'onglet **Envoyez avec...**

## 2- Onglet **Essentiels**

- Expéditeur par défaut :
  - De : vous pouvez laisser le nom et le mail déjà inscrit (références de l'administrateur du site)
  - Répondre à : vous pouvez définir un nom et une adresse pour une éventuelle réponse
- Inscription dans les commentaires : ne pas cocher
- Abonnement dans les formulaires d'inscription : non actif
- Page de gestion d'abonnement : sélectionner une page d'abonnement que vous aurez créée. Si cette page n'est pas encore créée, vous pourrez modifier plus tard.
- Page de désabonnement : laisser par défaut
- Code court de la page d'archive : en copiant/collant le code proposé dans une page, vous pouvez afficher la liste de toutes les newsletters
- Code court pour afficher le nombre total d'abonné(e)s : copier/coller ce code dans un widget Texte, widget à placer en bas de la page d'accueil ou dans la colonne de droite

## 3- Onglet **Confirmation d'abonnement**

- Activer la confirmation d'abonnement : laisser sur OUI
- Pour les e-mails (DE et Répondre à), utilisez les mêmes que ceux de l'onglet **Essentiels**
- Sujet et contenu de l'e-mail : laisser par défaut
- Page de confirmation : laisser par défaut

Ne pas oublier de valider en cliquant sur **Enregistrer les réglages**.

Réglages

Envoyez avec... Essentiels **Confirmation d'abonnement** Avancés Clé d'activation

Activer la confirmation d'abonnement  Oui  Non

Si vous activez cette option, vos abonnés recevront un e-mail de confirmation après leur inscription. Une fois leur inscription confirmée (déjà fait e-mail), ils seront marqués comme « confirmé » et commenceront à recevoir vos newsletters. [En savoir plus à propos de la double confirmation.](#)

De Direction dir.sc@wanadoo.fr

Répondre à Votre nom confirmation@mydomain.com

Sujet de l'e-mail Confirmation de votre abonnement à

Contenu de l'e-mail

N'oubliez pas d'inclure :

[activation\_link] Confirmer votre abonnement

[activation\_link]

Facultatif : [lists\_to\_confirm]

Bonjour !

Félicitations ! Vous êtes abonné-e à notre site.

Vous devez cependant activer votre abonnement à [lists\_to\_confirm] en cliquant sur le lien ci-dessous :

[activation\_link] Cliquez ici pour confirmer votre abonnement. [activation\_link]

Merci,

L'équipe !

Page de confirmation

Lorsque les abonnés cliquent sur le lien d'activation, ils seront redirigés vers cette page.

MailPoet Page

## 4- Onglet **Avancés**

- Adresse de rebond : ne rien saisir
- Planificateur de tâche de newsletter (cron) : laisser par défaut
- Rôles et permissions : ne rien faire (surtout ne pas installer l'extension Members)
- Suivi d'ouverture et de clic : laisser par défaut (Oui)
- Partage de données anonymes : laisser par défaut (Non)
- Enable reCAPTCHA : laisser par défaut (Non)
- Réinstallation complète : ne pas cliquer sur Réinstaller car vous supprimeriez tous vos paramètres

Valider en cliquant sur **Enregistrer les réglages**.

### **Etape 3** : Création de formulaires et de listes d'abonnés (à faire par l'administrateur)

1- Création d'une page d'abonnement : vous allez dans **MailPoet** puis sur **Formulaires**.

Vous allez adapter le formulaire « **Nouveau formulaire** » en cliquant sur **Modifier**.



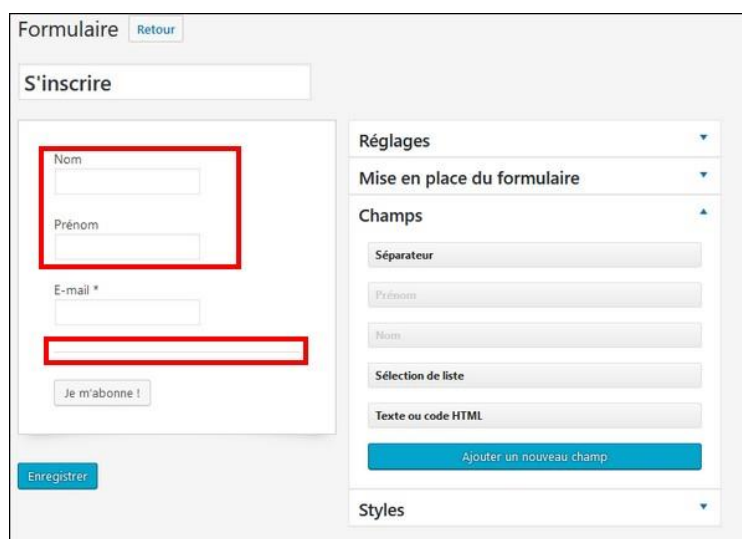
Dans la fenêtre qui s'affiche :

- Mettre un titre (ex : S'inscrire)
- Cliquez sur l'onglet **Champs** et faire glisser **Nom** et **Prénom** au-dessus de **E-Mail**
- Ajouter une ligne de séparation entre **E-mail** et **Je m'abonne** en faisant glisser **Séparateur**.

Valider en cliquant sur **Enregistrer**.

Cliquer ensuite sur **Mise en place du formulaire** puis sur « **code court** » dans la ligne « Copiez et collez ce... »

Copier le code qui s'affiche en dessous : [mailpoet\_form id="1"]

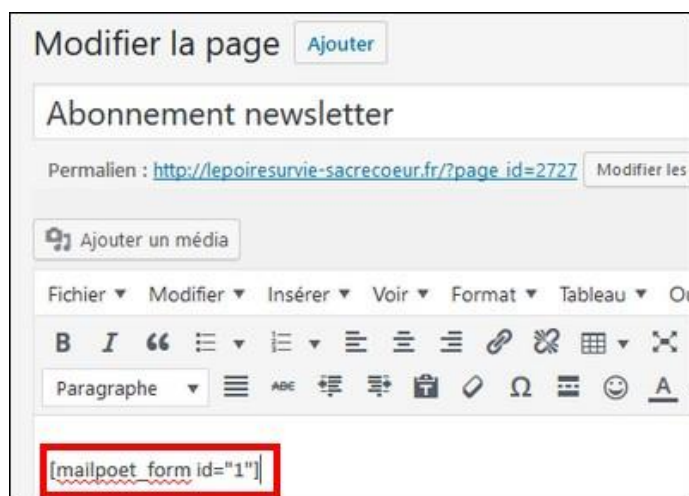


Ensuite, vous créez une page (Menu **Pages...Ajouter**) nommée « *Abonnement newsletter* »

- vous coller le code du formulaire dans la zone de texte.
- Vous publiez votre page

Votre page d'abonnement est prête. Il faudra l'ajouter dans le menu principal.

**A savoir** : le formulaire d'inscription pourra aussi s'afficher dans un widget en pied de page ou dans la colonne de droite.



2- Création d'une liste d'abonnement : vous cliquez sur **Listes** dans le menu de **MailPoet**.

Vous allez renommer la liste « **My First List** » en cliquant sur **Modifier**.

Vous la renommer en « **Lettre d'infos** » et vous modifier le texte dans la zone **Description**.



Liste [Retour](#)

Nom

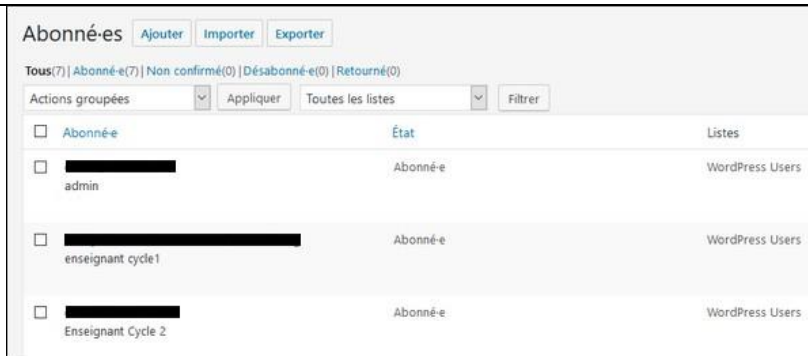
Description  
*Cette boîte de texte est pour votre usage personnel et ne sera jamais affichée à vos abonnés-es.*

[Enregistrer](#)

3- Gestion des abonné(e)s : vous cliquez sur **Abonné-es** dans le menu de **MailPoet**.

Par défaut, les **utilisateurs de Wordpress** (Administrateur et auteur) sont déjà dans les abonnés et par défaut affectés à une liste nommée **Wordpress users**.

**Attention** : Cette liste ou ses abonnés ne peuvent pas être supprimés de MailPoet. Si vous souhaitez les supprimer, supprimez-les en tant qu'utilisateurs WordPress.



Abonné-es [Ajouter](#) [Importer](#) [Exporter](#)

Tous(7) | Abonné-e(7) | Non confirmé(0) | Désabonné-e(0) | Retourné(0)

Actions groupées:  Appliquer Toutes les listes:  Filtrer

<input type="checkbox"/>	Abonné-e	État	Listes
<input type="checkbox"/>	admin	Abonné-e	WordPress Users
<input type="checkbox"/>	enseignant cycle1	Abonné-e	WordPress Users
<input type="checkbox"/>	Enseignant Cycle 2	Abonné-e	WordPress Users

Vous pouvez ajouter des abonnés manuellement ou en important un fichier CSV. Les personnes s'inscrivant via votre page d'abonnement seront automatiquement dans les abonnés.

**MailPoet** est maintenant installé et paramétré. Nous allons voir comment réaliser une newsletter. Le tutoriel « Utiliser MailPoet pour réaliser une Newsletter » est disponible sur la page des tutoriels pour Auteur sur Jmd85'info : [Aides Auteur](#)